

Мастер-класс «7 шагов молодого специалиста к первой работе»

Давайте знакомиться

Котляревская Юлия Евгеньевна

HR с опытом работы более 25
лет (банк, медицина, ритейл)

Директор по персоналу
ООО «Урал Логистика»

Карьерный консультант

Бизнес-тренер

Преподаватель РАНХиГС





0 Изучите тренды

которые формируют
рынок труда
будущего

00

01

02

03

04



Основные тренды, влияющие на рынок труда



Цифровизация



Изменение систем управления



Автоматизация



Рост скорости изменений



Сетевая организация общества



Рост сложности систем управления

Атлас 3.0

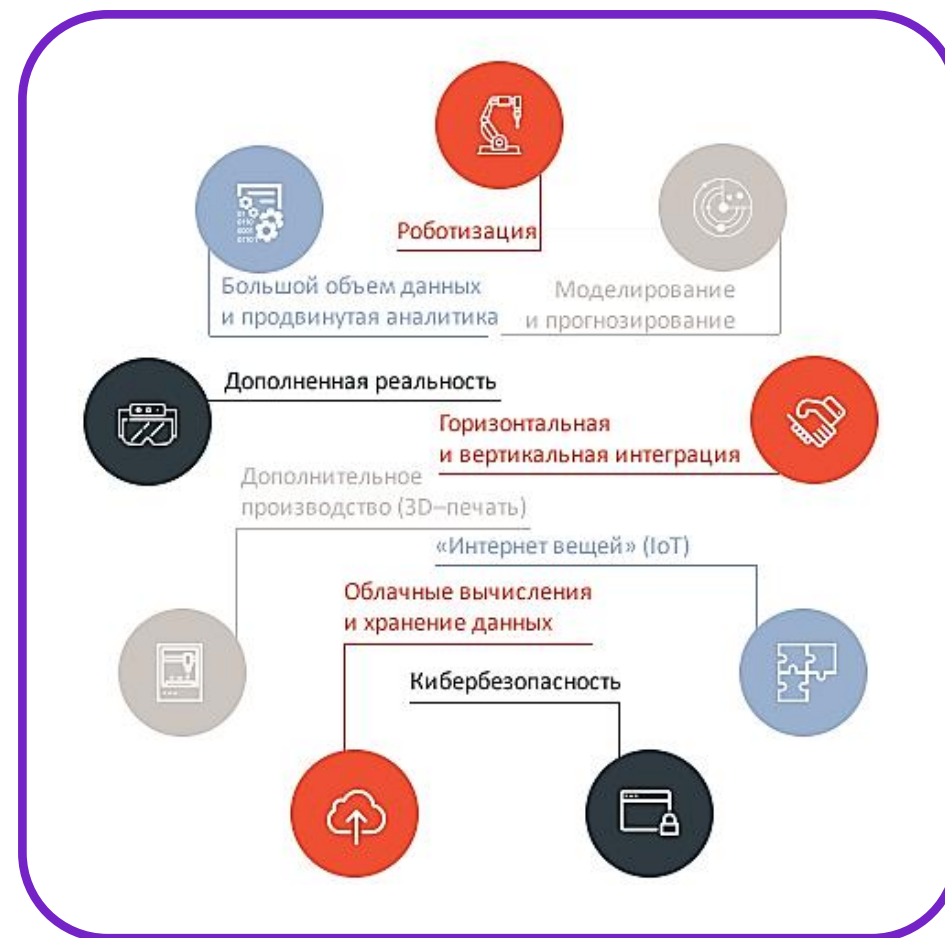


Атлас новых профессий

4-я промышленная революция и рынок труда

Новые технологии определяют новые требования к работникам и создают спрос на новые умения.

Для новой цифровой реальности потребуются иной набор навыков



(Кондратюк Т.В. Четвертая промышленная революция: какие компетенции необходимы сотрудникам?

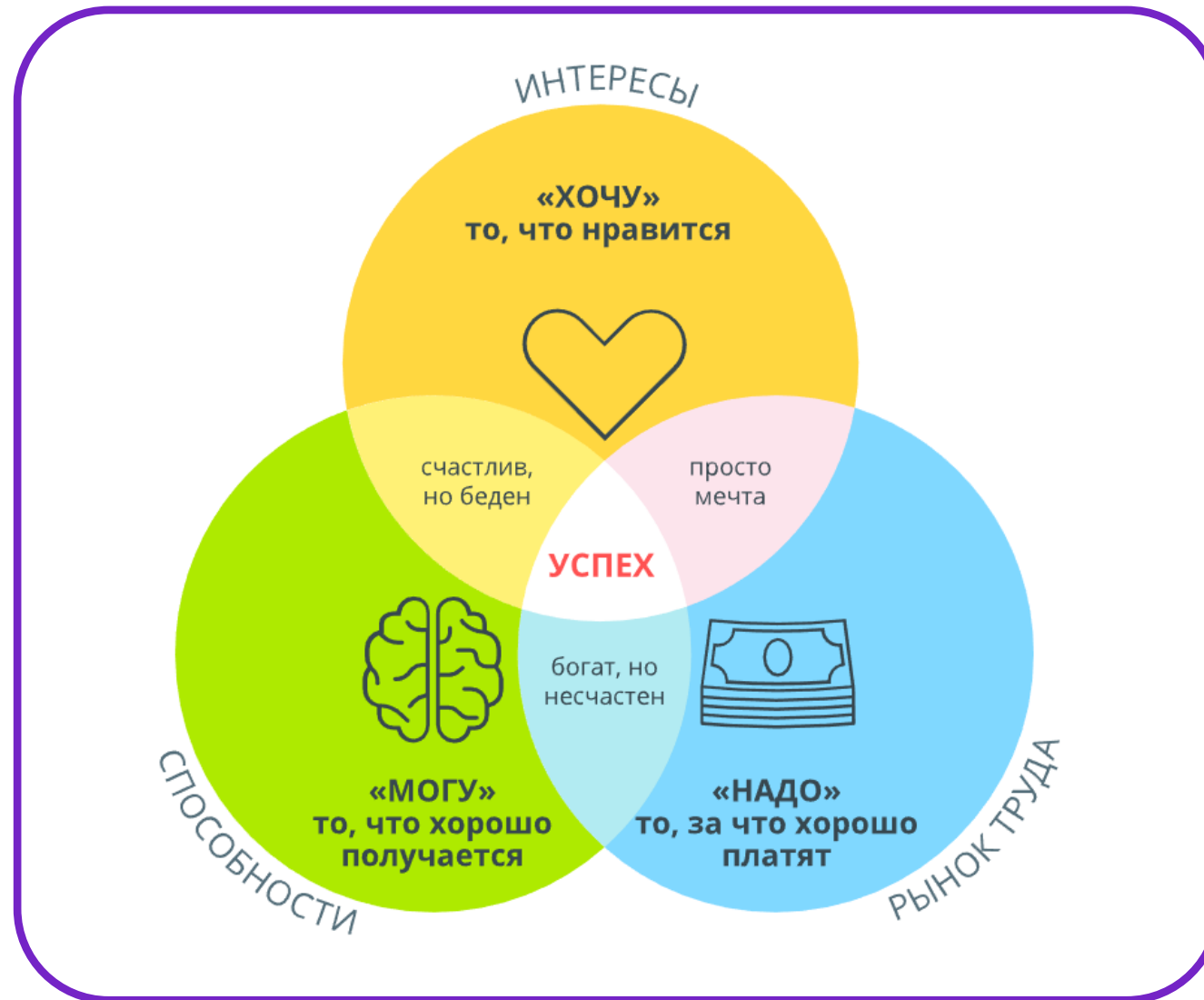
[Стратегические решения и риск-менеджмент](#), 2018, с.68)

Будущее работы

- Не будет профессий, навыки для которых можно получить в юном возрасте и в дальнейшем не переучиваться
- Не будет простой работы, предполагающей выполнение рутинных операций на конвейере
- Не будет линейной иерархии, где подчиненный не может принимать решения, а вся ответственность лежит на начальстве
- Будет много новых профессий, для которых еще нет названий, и которые будут постоянно меняться
- Будут рабочие места в виртуальной реальности, а дополненная реальность станет привычным явлением
- Будет возможность и даже необходимость совмещать творческую и профессиональную реализацию



Формула выбора профессии





1 Сформулируйте цель

Кто не знает, в какую гавань плыть, для того нет попутного ветра.

Сенека

01

02

03

04



1 Желание, мечта, цель

- **Желание** – стремление осуществить что-либо, не имеющее четких временных границ и плана по реализации
 - **Мечта** – гипотетическая цель или образ фантастического достижения
 - **«Цель** – это мечта с конкретным сроком исполнения».
- Н. Хилл

01

02

03

04





1 Цели по SMART

Specific



КОНКРЕТНАЯ

Опишите конечный результат, чего именно вы хотите достичь

Measurable



ИЗМЕРИМАЯ

Задайте для цели параметры, по которым можно будет оценить результат

Attainable



ДОСТИЖИМАЯ

Будьте реалистом и ставьте выполнимые задачи

Relevant



ЗНАЧИМАЯ

Постоянно спрашивайте себя: «Зачем мне это?»

Time-bound



С ЧЁТКИМИ
СРОКАМИ

Обозначайте точную дату, к которой вы должны достигнуть цели

01

02

03

04



2 Проанализируйте себя, свои сильные стороны и возможности

Кто не изучил человека в самом себе, никогда не достигнет глубокого знания людей.

Чернышевский Н.Г.

01

02

03

04



2 SWOT-анализ

Мои сильные
стороны для
достижения цели



Чего не хватает
для достижения
цели

Благоприятные
условия
внешней среды

Препятствия,
которые могут
возникнуть

01

02

03

04



2 А что еще?

Что еще полезно анализировать

- Знания
- Умения, таланты, способности
- Личные качества

01

02

03

04





2 МЕТА-навыки

1. Осознанность
2. Саморегуляция
3. Единство мыслей и действий – быть, а не казаться
4. Управление фокусом внимания
5. Эмоциональный интеллект
6. Принятие неопределенности
7. Принятие себя и других

01

02

03

04





3 Проанализируйте рынок труда

Главное в шахматах это не то, на сколько ходов вперед ты думаешь, а то, как ты анализируешь текущую ситуацию.

01

02

03

04

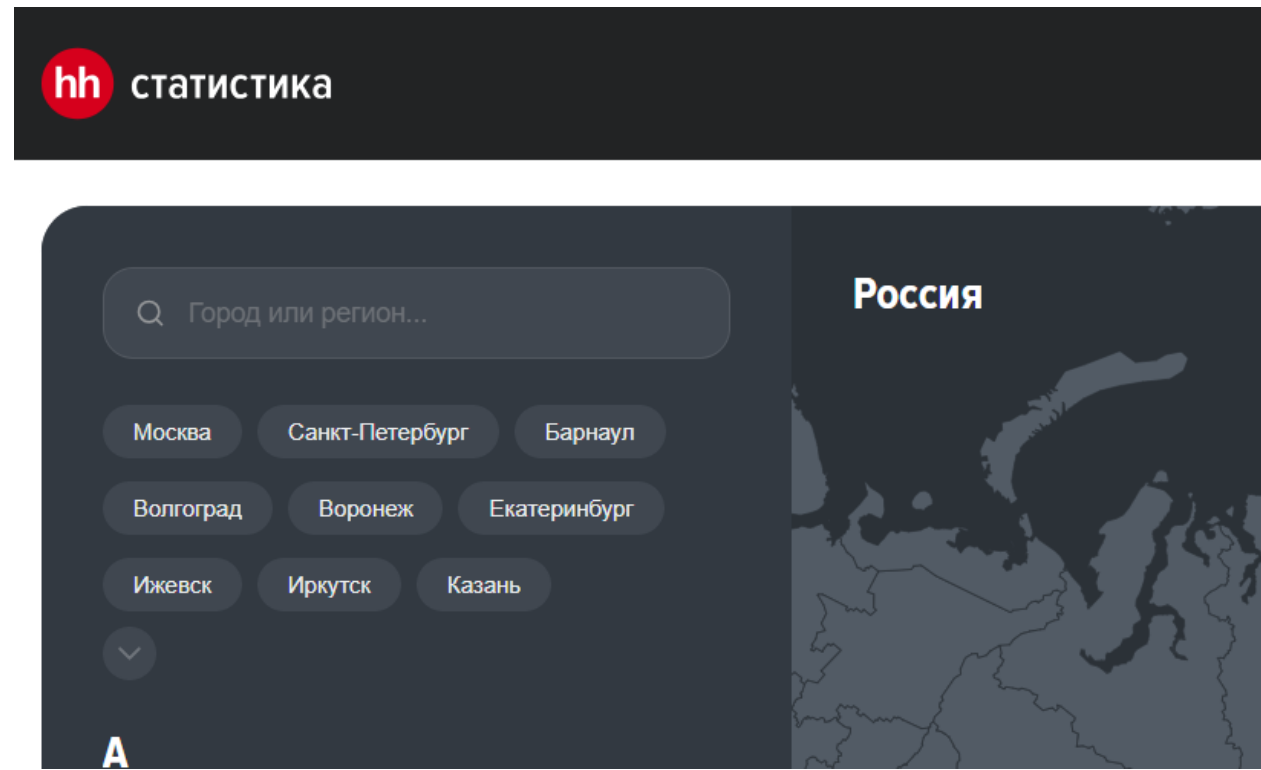


3 Анализ рынка труда

■ Статистика на сайте www.hh.ru
<https://stats.hh.ru/>

■ Анализ спроса и предложения
(вакансий)

■ Анализ заработных плат
по отрасли\специальности



01

02

03

04



4 Составьте резюме

Соблюдайте последовательность написания резюме:



Места работы указывайте в обратном хронологическом порядке (начиная с последнего). Аналогично – обучение, курсы повышения квалификации



По возможности группируйте обязанности в смысловые блоки



Всегда начинайте с самого важного, значимого

01

02

03

04



+7-499-322-20-69

+7-812-332-52-69

www.im-konsalting.ru

Образец резюме менеджера по персоналу



Беломиццева Алина

Желаемая должность: Менеджер по персоналу
Желаемый уровень дохода: 50 тыс. рублей

Дата рождения: 10.01.1984
Проживание: г. Москва, м. «Владыкино»
Готова к командировкам.

Контактная информация:
Телефон: +7 (9xx) xxx-xx-xx
Электронная почта: belomina@xxx.ru

Ключевые знания и навыки:

- Ведение кадрового делопроизводства;
- Разработка должностных инструкций, штатного расписания;
- Знание трудового законодательства;
- Обучение и развитие персонала.

Опыт работы:

04.2011–05.2015 Менеджер по персоналу
ООО «Вертиго» (www.vertigo.xx), г. Москва (120 сотрудников)

Сфера деятельности компании: финансовые операции, инвестиции

- Ведение кадрового делопроизводства;
- Формирование системы оценки и развития сотрудников;
- Организация поиска и подбора персонала, закрытие вакансий;
- Разработка должностных инструкций и штатного расписания.

Достижения: разработала и провела более 10 командных тренингов.

09.2006–02.2011 Менеджер по персоналу

ООО «Форш» (www.forsn.com), г. Москва (70 сотрудников)

Сфера деятельности компании: техническое обслуживание и ремонт автомобилей

- Подбор и поиск персонала, ведение базы данных;
- Проведение собеседований, первичных интервью;
- Ведение кадрового делопроизводства.

Достижения:

- Уменьшение текучести кадров за время работы на 40%;
- Создание базы кандидатов, что позволило ускорить процесс поиска персонала.

Образование:

2013 Учебный центр «Профи+», г. Москва

Пройден курс «Эффективная система управления персоналом в организации», удостоверение

2010 Moscow Business School, г. Москва

Пройден курс «Кадровое делопроизводство», удостоверение

2006 Московский государственный педагогический университет, г. Москва

Специальность: «Менеджмент организации», высшее образование, диплом

Дополнительная информация:

Иностранные языки: английский язык – Intermediate.

Знание ПК: уверенный пользователь MS Office; 1С: «Управление персоналом», 1С: «Зарплата и кадры»; Консультант+.

Рекомендации предоставляются по запросу.



4 О чем писать в резюме?



О волонтерском опыте, участии в студенческих проектах, инициативах, конференциях, выступлениях



О наличии публикаций в научных изданиях\журналах



О своих сильных качествах (можно опираться на требования к вакансии)



О хобби (если оно имеет отношение к профессиональной деятельности либо связано с ценностями компании)

01

02

03

04

Пример сопроводительного письма

«Добрый день!

Меня заинтересовала позиция PR-менеджера, т.к. хочу заниматься любимым делом в интересной и перспективной компании.

Я хорошо знакома с вашей компанией. С удовольствием слушаю ваши выступления и кейсы на конференциях, читаю соцсети, формат которых нахожу необычным и интересным. Хотела бы стать частью вашей команды, чтобы генерировать PR-идеи, работать со СМИ и создавать качественные тексты.

Имею высшее образование в сфере маркетинга и PR, а также успешный опыт работы на должности маркетолога. Занималась написанием и редактированием статей, а также рекламой, продвижением, общением с клиентами, подготовкой мероприятий и презентаций. Привыкла решать сложные задачи и быстро понимать, что от меня требуется.

Владею английским языком (уровень *intermediate*), в настоящее время продолжаю его изучение.

С более детальной информацией о моей профессиональной деятельности вы сможете ознакомиться в резюме.

Благодарю за время, уделенное моей кандидатуре. Буду рада получить приглашение на собеседование.

С уважением, Алиса. Тел. ..., e-mail ...»*.



5 Ищите вакансии и откликайтесь

Используйте расширенный поиск на сайте www.hh.ru

Используйте язык поисковых запросов

<https://hh.ru/article/1175>

Мониторьте вакансии каждый день, доходите до конца списка

05

06

07

08



5 Отклик на вакансии

- Можно создать несколько резюме, чтобы откликаться на разные вакансии (разное название должности, описание обязанностей – в другом порядке, с другими акцентами)
- Можно менять резюме с учетом описания вакансии и требований в ней. Для рекрутеров важно видеть «похожие» слова и опыт.

05

06

07

08



6 Подготовьтесь к собеседованию

Что оценивают в ходе интервью:

- 01 Соответствие навыков и знаний требованиям к вакансии
- 02 Соответствие кандидата ценностям и культуре компании
- 03 Мотивация – желание работать именно в этой компании
- 04 Поведение кандидата на собеседовании



05

06

07

08

План собеседования – часть 1

Биографические вопросы

Расскажите о себе за 3 минуты то, что Вы считаете необходимым, чтобы у меня сложилось впечатление о Вас как о профессионале

Вопросы об опыте работы и результатах\об обучении

Расскажите о Ваших результатах. Чем особенно гордитесь?
Какой предмет был в институте любимый?

Вопросы о компетенциях

Приведите пример ситуации, когда вы проявили...
Какую цель вы хотели достичь? Что конкретно и как делали? Какой получили результат?

Ситуационные вопросы

Представьте себе ситуацию, когда.. (ситуация всегда моделируется исходя из позиции). Как бы вы поступили?

Вопросы об уровне стрессоустойчивости

Какая рабочая ситуация для Вас может явиться стрессовой?

План собеседования – часть 2

Мотивационные вопросы-1

Что Вас вдохновляет делать свою работу хорошо?
Что Вам нравится в том, чем Вы занимаетесь?

Мотивационные вопросы-2

Чем Вас привлекает наша вакансия? Наша компания? Какие перспективы для себя Вы видите?

Вопросы о ценностях

Что для Вас важно при выборе будущего места работы? А что еще? А что еще имеет значение?

Вопросы о целях

Расскажите о Ваших долгосрочных и краткосрочных целях (в любой сфере – профессиональной\личной)

Вопросы о личных качествах

Расскажите, какой Вы человек? Какие у Вас сильные стороны? В чем это проявляется?

На что еще обратить внимание

Внешний вид

Опрятность, аккуратность, чистая одежда, отсутствие запаха

Пунктуальность

Опоздания либо очень ранний приход на собеседование

Речь, ведение диалога

Ответы на поставленные вопросы, перебивает или нет и т.д.

Невербальные проявления

Волнение\спокойствие, уверенность

**Потенциальная
конфликтность**

Как реагируете на «неудобные» вопросы или мнение, отличное от ваших взглядов



7 Сделайте выбор и примите решение

Используйте один из методов для принятия решения:

Бросьте монетку (НЕТ!)

Выпишите все плюсы и минусы каждого предложения

Используйте метод
многокритериальной оценки



05

06

07

08



7 Метод многокритериальной оценки

01 Определите критерии будущего места работы. Что самое важное?

02 Расставьте веса для каждого критерия в зависимости от значимости.

03 Оцените критерии по любой шкале (1-5 или 1-10 или 1-3 и т.д.)

04 Посчитайте результаты с учетом весов



05

06

07

08



7 Метод многокритериальной оценки

	Заработная плата	Близость к дому	Режим работы	Соцпакет	Результат
	0,4	0,2	0,3	0,1	
ООО Ромашка	$5 * 0,4$	$3 * 0,2$	$3 * 0,3$	$2 * 0,1$	$= 2 + 0,6 + 0,9 + 0,2 = \mathbf{3,7}$
ООО «Лютик»	$3 * 0,4$	$5 * 0,2$	$3 * 0,3$	$4 * 0,1$	$= 1,2 + 1 + 0,9 + 0,4 = \mathbf{3,5}$
ООО «Тюльпан»					
ООО «Роза»					

05

06

07

08



8 Продолжайте идти

Лучше идти к цели со скоростью черепахи, чем со скоростью света придумывать оправдания, почему ты стоишь на месте.

Бодо Шефер

05

06

07

08

Какие остались вопросы или возникли идеи?

Контакты для связи



@juliakotlyar



y.kotlyarevskaya@gmail.com



+ 7 903-149-67-06

